

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Anschrift

An die  
Barbarossa Realschule Plus  
Werner-Lücke-Str. 1  
53489 Sinzig

### Entschuldigung

Sehr geehrte Frau Frau/Herr \_\_\_\_\_,

hiermit entschuldige ich das Fehlen meines Kindes

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Klasse

Am \_\_\_\_\_ den ganzen Tag

Am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Vom \_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_ (mehrere Tage am Stück)

Grund dafür war:

Krankheit (nicht geplanter Arzttermin/Therapie)

Zug hatte Verspätung/Bus ist nicht gefahren

Sonstiger Grund:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### **Hinweise bei Entschuldigungen:**

- Entschuldigungen werden nur bei plötzlicher Erkrankung oder bei Transportschwierigkeiten akzeptiert.
- Bei geplanten Arztterminen oder Therapiestunden, reichen Sie bitte frühzeitig eine Beurlaubung ein.
- Am Tag des Fehlens, müssen Sie bis 8:00 Uhr im Sekretariat anrufen 02642/994520.
- Versäumter Unterrichtsstoff muss selbständig nachgeholt werden.
- Bei einem wichtigen Grund, muss ein Nachweis vorgelegt werden.
- Entschuldigungen reichen Sie bitte spätestens am 3. Tag des Fehlens bei der Klassenleitung ein.